

Принято с учетом мнения ППК  
частного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 127  
открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»  
Протокол № 62 от «06» июня 2016г.  
Председатель ППО И.В.Шестакова



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий частного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 127 открытого акционерного  
общества «Российские железные дороги»  
Н.В.Клепинина  
«08» июня 2016 г.



**Положение об общем собрании работников  
частного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 127 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом «Детского сада №121 ОАО «РЖД».
- 1.2. Общее собрание работников «Детского сада №127 ОАО «РЖД» является коллегиальным органом управления, руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждения.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание руководствуется в своей деятельности положением об общем собрании работников учреждения, утвержденным заведующим.
- 1.5. Решения Общего собрания работников учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством являются обязательными для исполнения всеми работниками учреждения.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.
- 1.7. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

## **2. Задачи Общего собрания**

- 2.1. Общее собрание работников учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников учреждения реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания:**

- разработка локальных нормативных актов: Устава, правила внутреннего трудового распорядка, положение о трудовой дисциплине образовательного учреждения;
- обсуждение и принятие коллективного договора,
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- обсуждение формы и системы оплаты труда, в том числе размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- заслушивает отчеты о работе заведующего о выполнении обязательств по Коллективному договору, по выполнению Соглашения по охране труда
- заслушивание публичного доклада заведующего, его обсуждение.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, родители (законные представители) воспитанников. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Для ведения Общего собрания работников учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
  - организует деятельность Общего собрания;
  - информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней;
  - организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в календарный год.
- 4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей работников трудового коллектива.
- 4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.
- 4.8. Решения Общего собрания:
  - считаются принятыми большинством голосов присутствующих;
  - обязательные для исполнения всеми работниками учреждения;

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

### **5. Ответственность Общего собрания**

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу учреждения;
- за компетентность принимаемых решений.

### **6. Делопроизводство Общего собрания**

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; выступающие лица; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.
- 6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив)